

La comunicazione in ruolo

LA COMUNICAZIONE COME COMPETENZA DEL
MANAGER-LEADER

Obiettivo generale ed obiettivi specifici

L'obiettivo generale è di accompagnare i partecipanti a **migliorare le capacità comunicative nel ruolo di manager-leader**

Gli obiettivi specifici

- Esplorare e riconoscere le **responsabilità del ruolo di manager-leader** nelle sue diverse dimensioni
- Sviluppare consapevolezza circa l'influenza della **percezione soggettiva** nell'interagire e relazionarsi all'interno dell'organizzazione
- Riconoscere la soggettività della comunicazione
- Comprendere la differenza tra le **relazioni di ruolo e le relazioni personali**
- Sperimentare le leve dell'**autorevolezza** e della propria **credibilità** di ruolo attraverso una comunicazione efficace

Il compito infra-modulo

Allenamenti agli atteggiamenti e comportamenti del manager-leader:

Da qui al prossimo incontro allenati a sperimentare gli atteggiamenti ed i comportamenti del manager-leader, di cui abbiamo parlato e che, fino ad oggi, non hai messo in atto.

Prima del nostro prossimo incontro, ti chiedo di rispondere a queste tre domande:

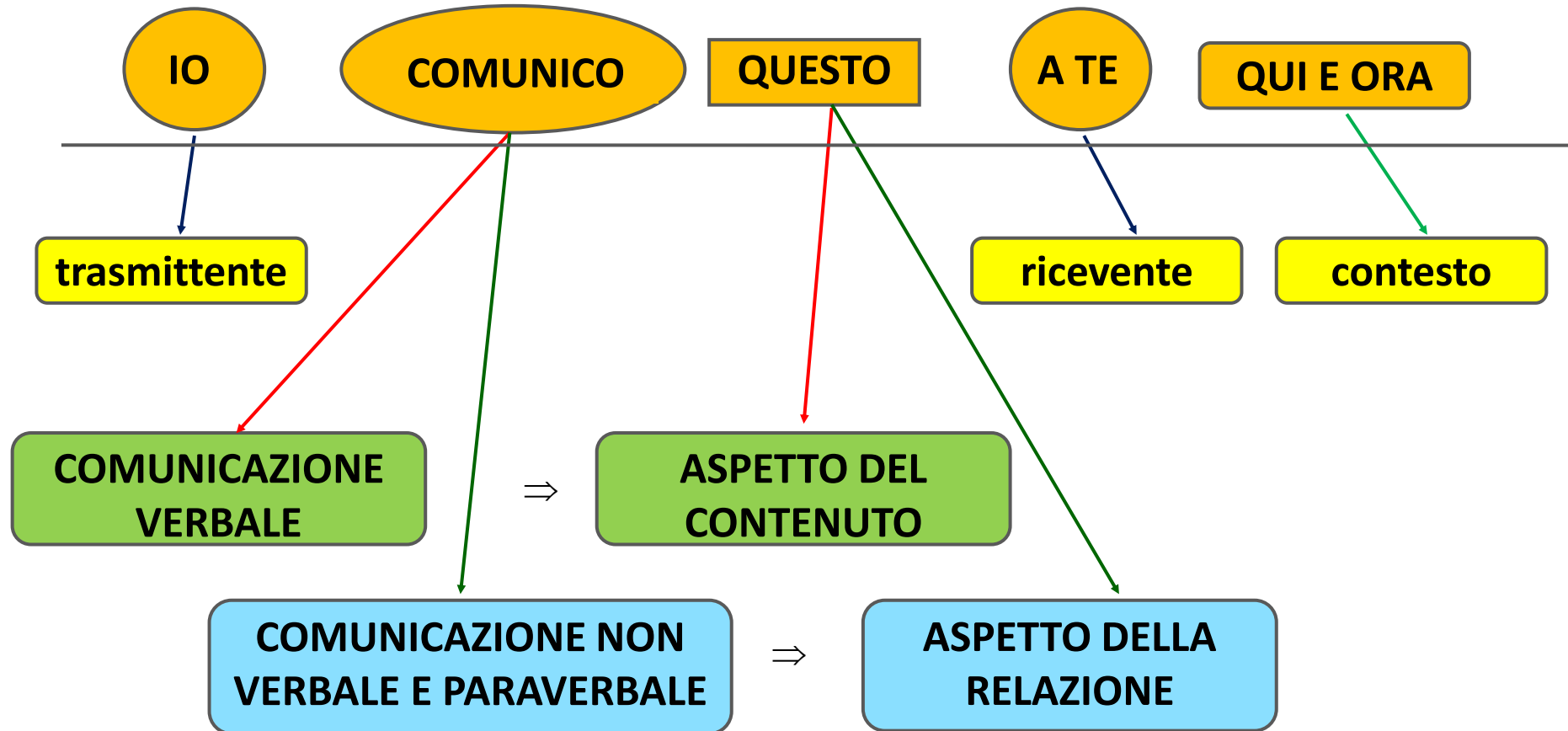
Come ti sei sentito nell'attivare atteggiamenti e comportamenti nuovi?

Hanno funzionato rispetto a quello che volevi ottenere?

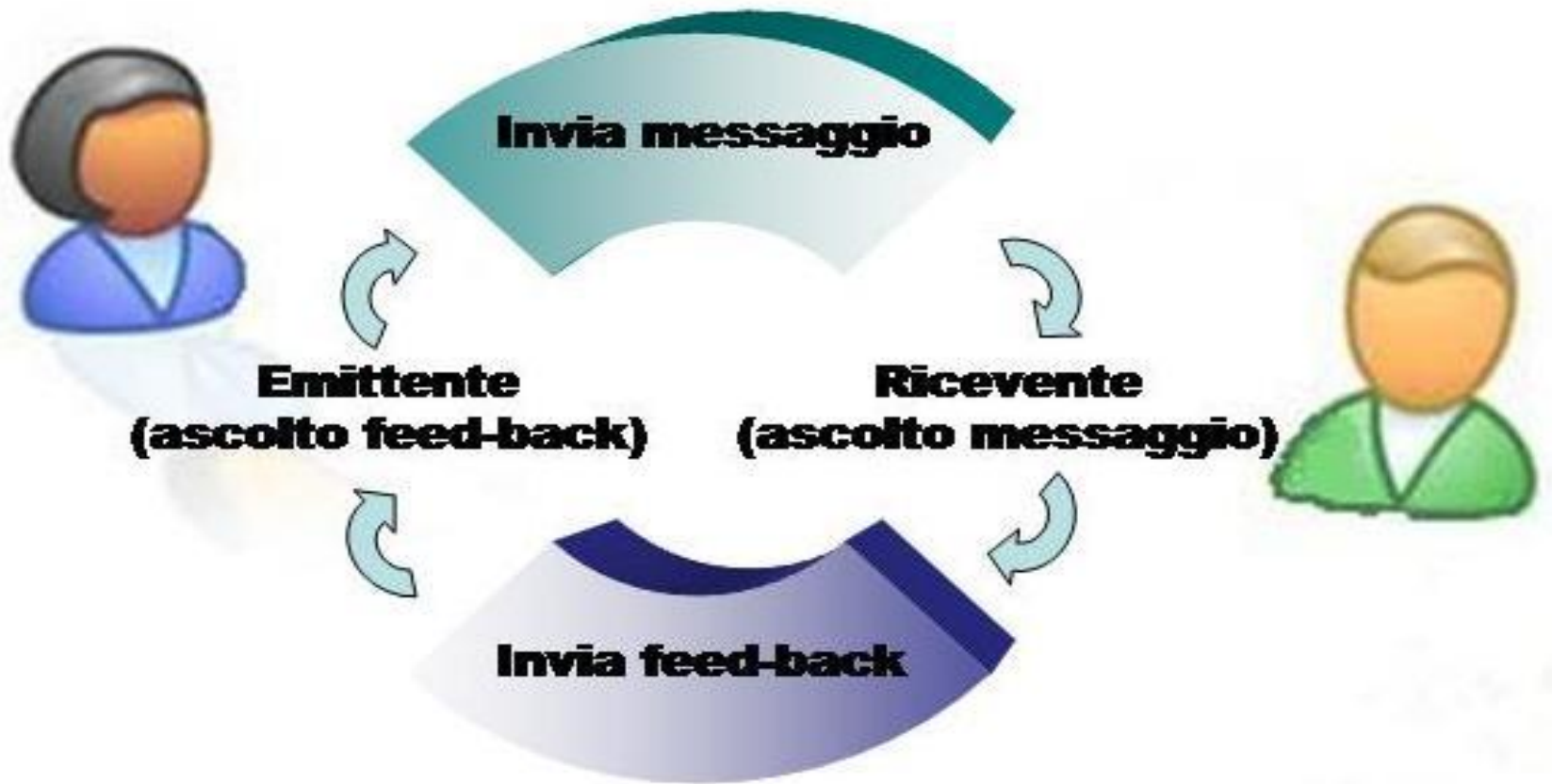
Quali difficoltà hai incontrato?

La comunicazione efficace

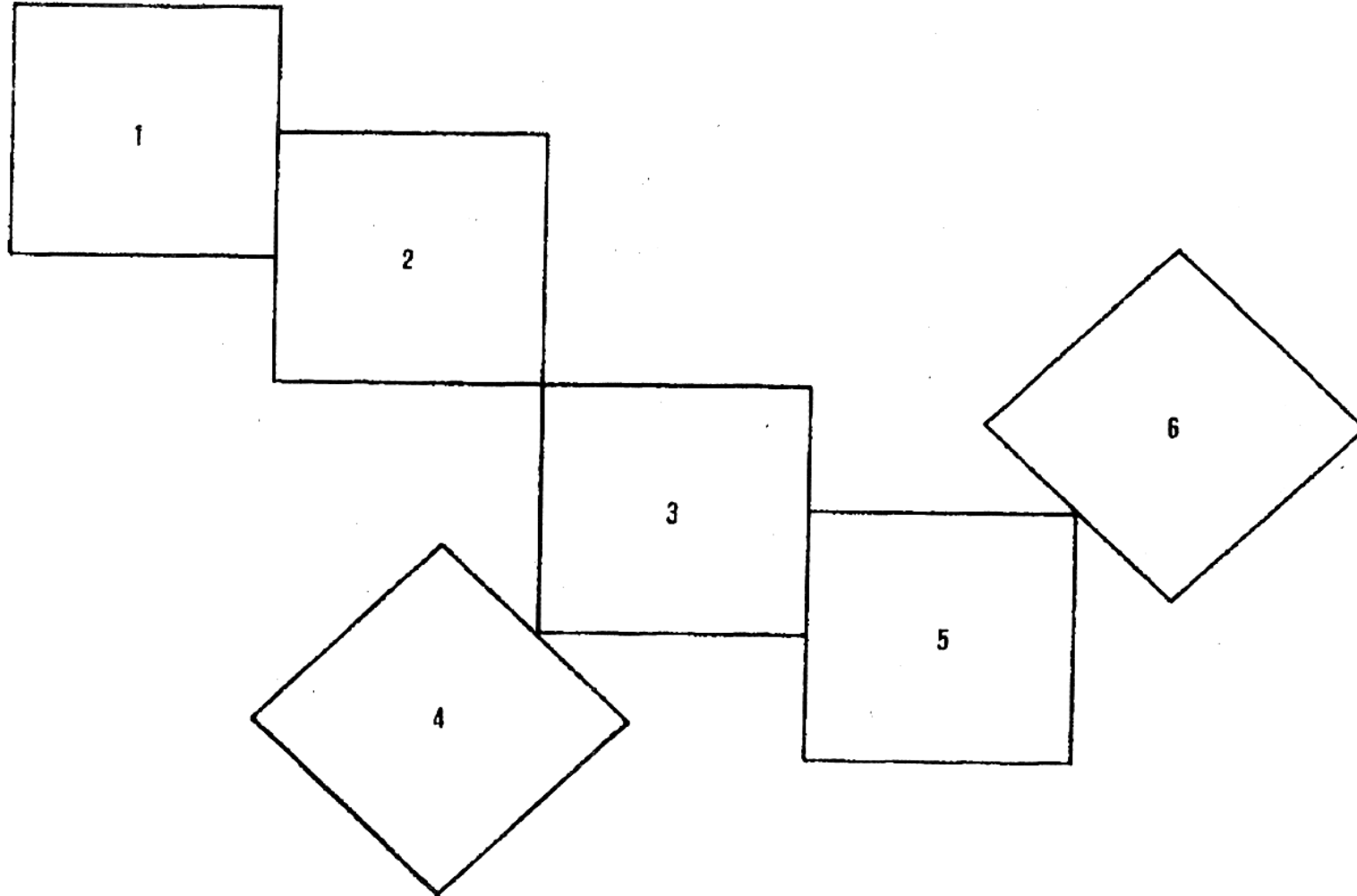
Il processo comunicativo

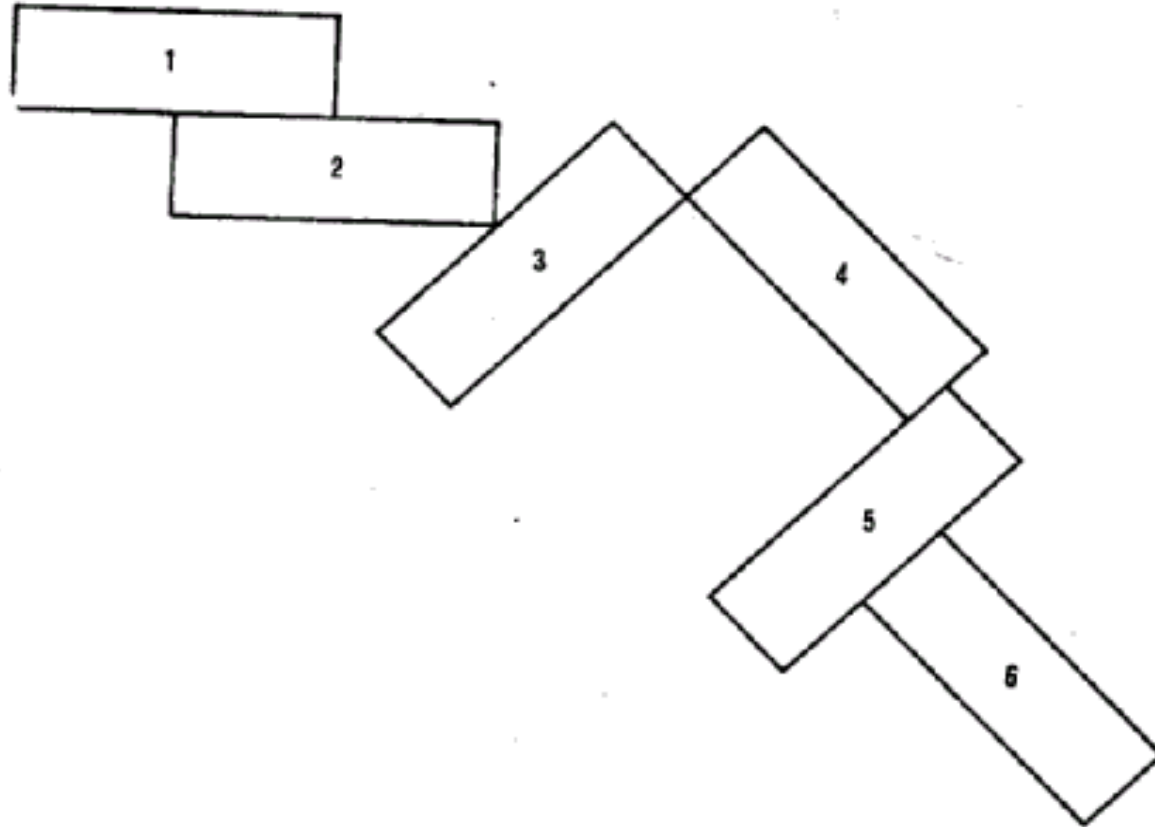


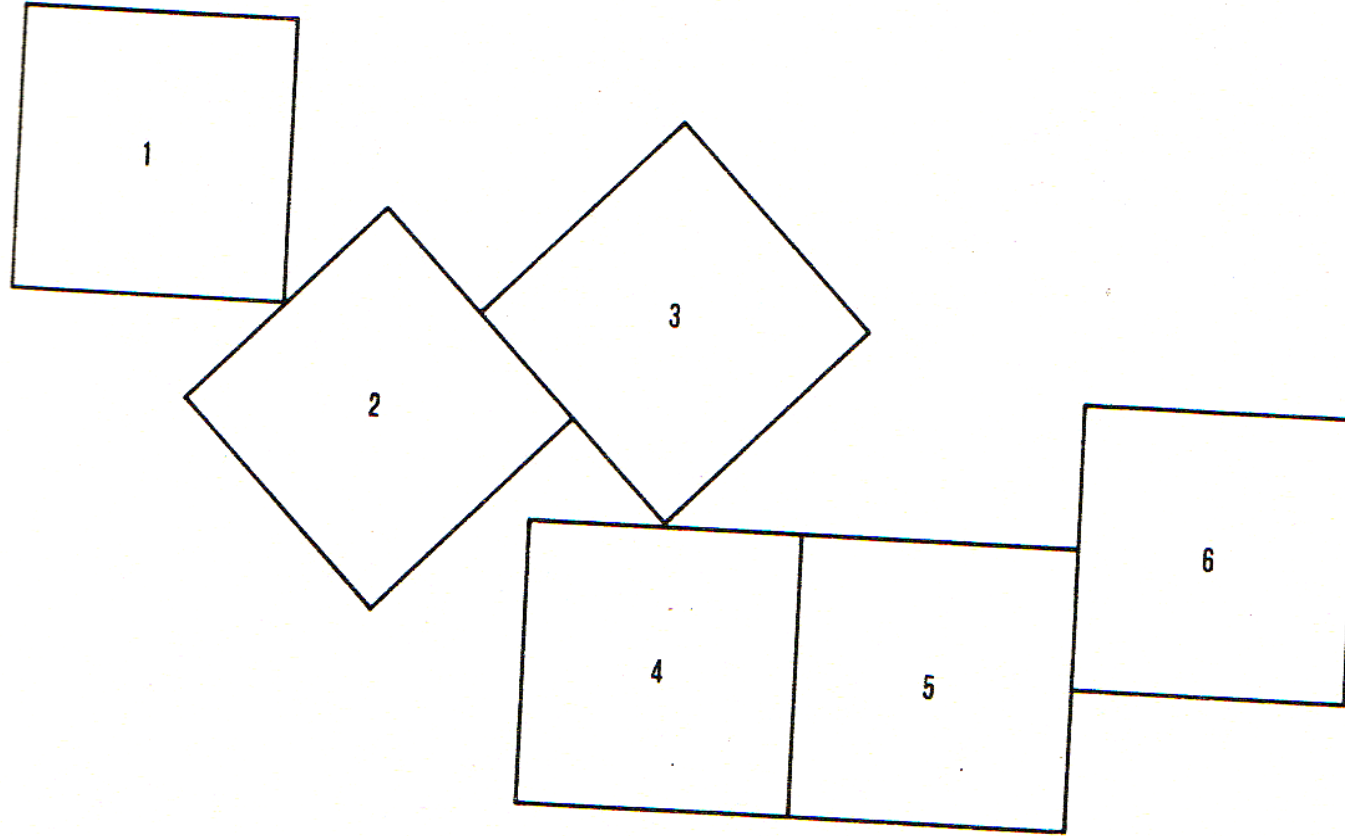
La struttura della comunicazione



Le figure geometriche







La struttura della comunicazione



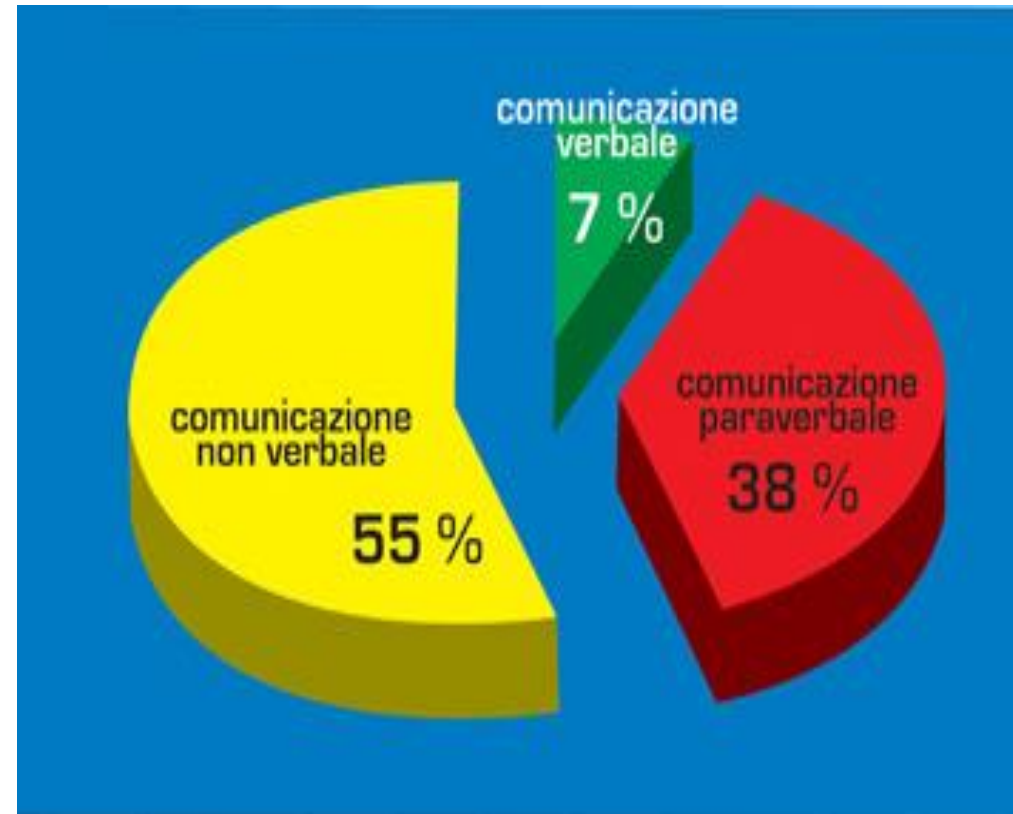
Gli assiomi della comunicazione

- 1. È impossibile non comunicare**
- 2. Ogni comunicazione ha un aspetto di**
contenuto (il messaggio, l'informazione)
relazione (l'informazione sull'informazione)
- 3. Gli esseri umani comunicano sia con il modulo numerico che con quello analogico**
numerico: verbale, legato al contenuto
analogico: non verbale, paraverbale, legato alla relazione

Le modalità comunicative

VERBALE (linguaggio)
PARA VERBALE (voce)
NON-VERBALE (corpo)

Solitamente attraverso il canale verbale passano i messaggi di contenuto, mentre attraverso il para verbale e non verbale vengono veicolati i messaggi di relazione.



La comunicazione efficace in ruolo

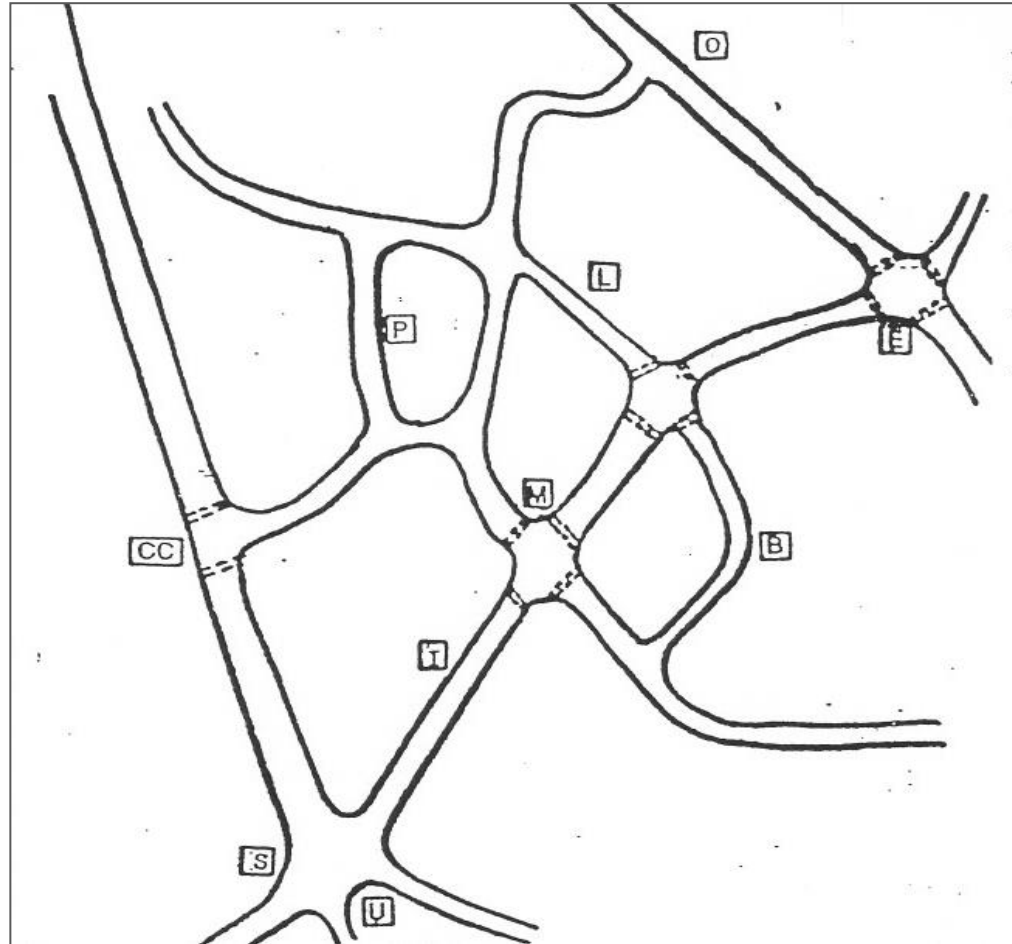
- ✘ ***Perché sto comunicando?***
(che obiettivo ho?: informare, proporre, esprimere opinioni, formare, redarguire ecc.)
- ✘ ***A chi?***
(i destinatari, i loro obiettivi, linguaggio, aspettative, conoscenze, ...)
- ✘ ***Cosa e come voglio comunicare?***
(il tema generale , i contenuti nel dettaglio, il tempo, i mezzi che ho, ecc.)
- ✘ ***Adesso mi organizzo le idee.....***
(schema, scaletta con cui espongo per essere capito bene, dati di supporto, esempi, ...)

La mappa

Piantina per i riceventi



Piantina per i trasmettenti



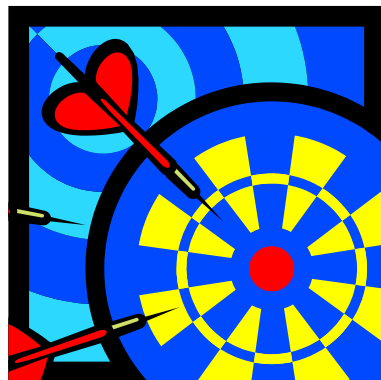
- U** : università
- S** : stazione
- CC** : centro commerciale
- E** : edificio scolastico
- I** : ippodromo
- P** : prefettura
- M** : municipio
- B** : biblioteca
- L** : liceo
- O** : ospedale

La comunicazione efficace

Coinvolge chi ascolta



Raggiunge l'obiettivo



- È strutturata
- È concreta e pragmatica
- È coinvolgente
- È diretta, chiara ed esplicita
- Usa le domande per stimolare
- Non contempla l'uso di etichette, stereotipi e pregiudizi
- Promuove la responsabilità e la fiducia
- Non dà nulla per scontato
- Non lascia sospesi i concetti
- Usa esempi per facilitare la comprensione
- Propone chiavi di lettura alternative
- Fa emergere i vantaggi reciproci
- Non censura

Il comportamento assertivo ed autorevole

Il comportamento assertivo è un metodo di relazione interpersonale fondato su:

- 1. Un comportamento partecipe e attivo, non reattivo**
- 2. Un atteggiamento responsabile caratterizzato da fiducia in se stessi e negli altri**
- 3. Una capacità di affermare i propri diritti senza negare quelli degli altri, senza ansie e/o sensi di colpa**
- 4. Un atteggiamento non censorio, che non contempla l'uso di etichette, stereotipi e pregiudizi**
- 5. La capacità di comunicare desideri, disapprovazione e giudizi in maniera chiara e diretta, ma non minacciosa o aggressiva**
- 6. Azioni che rendano possibili ritorni positivi dall'ambiente**

Grazie

buon lavoro